

グローバル人材への登竜門

「体験こそ重要」に基づくアジア・インターンシップ

体験ツアーのご案内

◆企画協力

HIDA

JTBモチベーションズ

HIDA

JTB
Motivations

◆旅行企画・実施

JTBコーポレートセールス



◆「体験こそ重要」に基づくアジア・インターンシップ 体験ツアーとは◆

『体験こそ重要』に基づくアジア・インターンシップ体験ツアーは、短期間ながら海外インターンシップ（就労体験）が行える募集型旅行商品です。海外産業人材育成協会（以下HIDA）と（株）ジェイティービーモチベーションズ（以下JTBM）にて企画し、（株）JTBコーポレートセールスが旅行企画・実施をいたします。

新興国に民間企業、公的機関、産業団体等との「ネットワーク」を有し、国内外の産業人材育成分野で多くの実績があるHIDAと、座学以上の「体験」を通じて、グローバル事業に挑戦する意欲醸成と「気づき」を動機付けするJTBMグローバル人材育成事業推進室が共同開発し、日本のビジネスパーソンにアジアでビジネスを実践する絶好の機会を提供いたします。

◆アジア・インターンシップ登竜門プログラム 5つの強み

1 多様な価値観や商習慣を、実際に体感できる

商習慣やマーケット特性など、実際にその国で生活し、仕事をしてみても初めて得られる体験ができます

2 異文化コミュニケーションの大切さを、痛感する

異なる背景を持つ相手の考えや行動を理解し、自分の真意を伝える醍醐味を味わいます

3 自ら課題に取り組む挑戦を、主体的に実行する

タフな環境で自分のミッションをやり遂げるべく、チャレンジ意欲を高めて行動に移していきます

4 現地受入機関の内外で、新たなネットワークを広げる

アジアのビジネスパーソンと人的ネットワークを築き、自身の視野を広げていきます

5 次世代グローバルリーダーとしての、自覚を促す

今後、自社のグローバル事業に挑戦したい！というモチベーションを高めるキッカケとなります

◆企画協力 HIDA のご紹介◆

HIDAは、主に開発途上国の産業人材を対象とした研修および専門家派遣などの技術協力を推進する人材育成機関です。昨今ますます日本企業の海外進出が新興国を中心に加速する中、HIDAが培ってきた海外の産業人材ネットワークを活用し、日本企業の海外進出等に貢献すべくHIDA総合研究所を2013年4月に設立しました。親日家・知日家の海外ネットワーク（HIDA同窓会）を活かし、情報配信、海外調査、海外企業とのビジネスマッチングや、日本企業のご要望に応じたインターンシップを提供しています。



旅行企画・実施：株式会社 JTBコーポレートセールス

感動のそばに、いつも。 **JTB**

「体験こそ重要」アジアインターンシップ体験ツアー

| 日次 | スケジュール | 宿泊 |
|-------|--|----|
| ◎事前学習 | | |
| 1 | 1/29 金 ●ガイダンス ●異文化理解レクチャー ●異文化適応力診断アセスメント | — |

旅行日程表

★海外プログラムは基本的に英語で行います（参加条件：日常会話レベルの英語力）

| 日次 | スケジュール | 宿泊 | スケジュール | 宿泊 | スケジュール | 宿泊 | | |
|-----------------|---|--------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|---------------|---|--------------|
| ◎海外インターンシップ | | | ◎海外インターンシップ | | | ◎海外インターンシップ | | |
| A) インドネシア・ジャカルタ | | | B) フィリピン・マニラ | | | C) スリランカ・コロンボ | | |
| 1 | 2/8 月 成田 (JL725便/10:55発) + ジャカルタ着(16:55) 到着後、滞在ホテルへ ●ウエルカム夕食会 | ミレニアム ホテル | 1 | 2/8 月 成田 (JL741便/09:30発) + マニラ着 (13:35) 到着後、滞在ホテルへ ●ウエルカム夕食会 | センチュリー パーク ホテル | 1 | 2/8 月 成田 (UL455便/11:10発) + コロンボ着 (17:40) 到着後、滞在ホテルへ ●ウエルカム夕食会 | ミラージュ ホテル |
| 2 | 2/9 火 ●現地オリエンテーション・ガイダンス ●昼食後、受入機関にてインターンシップのブリーフィング | | 2 | 2/9 火 ●現地オリエンテーション・ガイダンス ●昼食後、受入機関にてインターンシップのブリーフィング | | 2 | 2/9 火 ●現地オリエンテーション・ガイダンス ●昼食後、受入機関にてインターンシップのブリーフィング | |
| 3 | 2/10 水 ●受入機関でのインターンシップ (業務補助、会議同席など)、市場調査 | | 3 | 2/10 水 ●受入機関でのインターンシップ (業務補助、会議同席など)、市場調査 | | 3 | 2/10 水 ●受入機関でのインターンシップ (業務補助、会議同席など)、市場調査 | |
| 5 | 2/12 金 | | 5 | 2/12 金 | | 5 | 2/12 金 | |
| 6 | 2/13 土 自由行動 | | 6 | 2/13 土 自由行動 | | 6 | 2/13 土 自由行動 | |
| 7 | 2/14 日 | | 7 | 2/14 日 | | 7 | 2/14 日 | |
| 8 | 2/15 月 ●受入機関でのインターンシップ (業務補助、営業・関係先同行など) | | 8 | 2/15 月 ●受入機関でのインターンシップ (業務補助、営業・関係先同行など) | | 8 | 2/15 月 ●受入機関でのインターンシップ (業務補助、営業・関係先同行など) | |
| 10 | 2/17 水 | | 10 | 2/17 水 | | 10 | 2/17 水 | |
| 11 | 2/18 木 ●受入機関でのインターンシップ ●成果報告会準備 | 11 | 2/18 木 ●受入機関でのインターンシップ ●成果報告会準備 | 11 | 2/18 木 ●受入機関でのインターンシップ ●成果報告会準備 | | | |
| 12 | 2/19 金 ●成果報告会 ジャカルタ (JL726便/21:25発) + | 機中泊 | 12 | 2/19 金 ●成果報告会 マニラ (JL742便/14:50発) + 成田着(20:00) | — | 12 | 2/19 金 ●成果報告会 コロンボ (UL454便/19:15) + | 機中泊 |
| 13 | 2/20 土 成田着 (06:35) | — | 13 | 2/20 土 + : 航空機 JL:日本航空/UL:スリランカ航空 | — | 13 | 2/20 土 成田着(07:00) | — |

| 日次 | スケジュール | 宿泊 |
|-------|--|----|
| ◎事後学習 | | |
| 1 | 2/26 金 ●海外インターンシップ成果報告 ●異文化適応力診断アセスメント ●修了式 | — |

| | | | |
|----------------------------|--|----------------------------|--|
| 事前学習 1/29 (金) | 旅行期間 (A)(C)2016年2/8▶2/20 13日間 (B)2016年2/8▶2/19 12日間 | 事後学習 2/26 (金) | 旅行代金 (一人部屋追加代金) (A)¥678,000 (¥113,000) (B)¥598,000 (¥89,000) (C)¥598,000 (¥82,000) |
|----------------------------|--|----------------------------|--|

《ご旅行代金に含まれるもの》 ※各コース共通

往復航空運賃 (I/Mクラス)、ホテル宿泊費、日程表記載の食事料金、空港送迎バスの料金、現地係員費用(空港送迎時)

別途ご請求させていただくもの (旅行代金に含まれません)

・燃油サーチャージ (目安: ジャカルタ12,000円/マニラ6,000円/コロンボ20,000円)、・成田国際空港施設使用料 (2,090円)、・成田空港旅客保安サービス料 (520円)、
・航空保険料 (300円)、・現地空港税 (概算: ジャカルタ1,500円/マニラ1,500円/コロンボ3,250円)、渡航手続き代行費用 (6,480円) など

「体験こそ重要」アジアインターンシップ体験ツアー

◆アジア・インターンシップ登竜門プログラム in インドネシア・フィリピン・スリランカ

なぜインドネシア？

アジア新興国でも経済成長が群を抜くインドネシアにて、ビジネス発展の息吹を体感する！

なぜフィリピン？

公用語が英語のフィリピンにて、語学力向上プラスαのビジネス実践力を身につける！

なぜスリランカ？

1人当たりGDPがインドの2倍、南アジアで経済発展がめまぐるしいスリランカで、未知の文化に触れる！

事前事後学習

海外インターンシップをより効果的にする国内研修です。事前学習では、安全管理、異文化理解のレクチャーに加えて、異文化適応力アセスメントで自身の強み・弱みを把握します。帰国後に活動・成果報告を行い、異文化体験を総括します。

インターンシップ 豊富な実績・経験

HIDAの有する受入機関・企業にてビジネスの実践を行います。
(過去の派遣先例)

- 【インドネシア】
外食産業、インフラなど
- 【フィリピン】
会計事務所、産業団体など
- 【スリランカ】
アパレル製造、ホテルなど

ネットワーク

HIDAが構築する、世界43か国71インターンシップ地域に広がる「知日家・親日家」HIDA/AOTS同窓会ネットワークを活かして、ツアーご参加者と受入機関の方々をつなげます。業務や食事会を通じて、かけがえのない財産となる人的ネットワークを広げます。

A) インドネシア・ジャカルタ

- ◆ ご利用航空会社：日本航空 (JTBグループ)
- ◆ ご利用ホテル：ミレニアムホテル ツイン2名1室利用
(一人部屋利用追加料金：113,000円)
- ◆ 食事条件：朝食:11回 昼食:2回 夕食:1回
- ◆ 添乗員：同行しません。現地係員がご案内します。
- ◆ 最少催行人員：6名様

B) フィリピン・マニラ

- ◆ ご利用航空会社：日本航空 (JTBグループ)
- ◆ ご利用ホテル：センチュリーパークホテル ツイン2名1室利用
(一人部屋利用追加料金：89,000円)
- ◆ 食事条件：朝食:11回 昼食:2回 夕食:1回
- ◆ 添乗員：同行しません。現地係員がご案内します。
- ◆ 最少催行人員：6名様

C) スリランカ・コロンボ

- ◆ ご利用航空会社：スリランカ航空 (JTBグループ)
- ◆ ご利用ホテル：ミラージュホテル ツイン2名1室利用
(一人部屋利用追加料金：82,000円)
- ◆ 食事条件：朝食:11回 昼食:2回 夕食:1回
- ◆ 添乗員：同行しません。現地係員がご案内します。
- ◆ 最少催行人員：6名様

★海外インターンシップに際しての受入先選定、プログラム、事前・事後学習会につきましてはHIDA (一部JTBメンバーズ) が手配致します。JTBコーポレートセールスは往復航空券、宿泊ホテル、空港・ホテル間送迎について手配を致します。

ご旅行条件(要約) お申込の際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTBコーポレートセールス(東京都千代田区霞が関3-2-5 観光庁長官登録旅行業第1767号。以下「当社」といふ)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といふ)を締結することになります。

また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行契約募集型企画旅行契約の部にあります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの原差しりかせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファックス等による他の連絡手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をさせていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したとき成立するものとします。
- (4) お申込金(おひとり)50,000円(ご旅行代金を上限とする)

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前(お申し込みが問題の場合は当社が指定する期日まで)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料：旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

| 契約解除の日 | 取消料(お1人様) |
|------------------------|-----------|
| 1. 31日目にあたる日以前の解除 | 無料 |
| 2. 30日目にあたる日以降3日目までの解除 | 旅行代金の20% |
| 3. 旅行開始日の前日の前々日～当日の解除 | 旅行代金の50% |
| 4. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加 | 旅行代金の100% |

- 特別補償：当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行契約特別補償規定に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、予め当社特別補償規定に定める金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。
- 旅券・査証について：有効期間が帰国日まで有効な旅券が必要です。日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先の領事館、入国管理事務所にお問い合わせ下さい。現在お持ちの旅券の有効性の確認、旅券・査証の取得はお客様自身で行ってください。これらの手続きは、渡航手続料金に含まれてお受けします。

海外危険情報について：渡航先によって外務省より危険情報などの安全関係の海外渡航関連情報が出されている場合があります。情報は、外務省安全相談センターなどでご確認いただけます。(TEL:03-5501-8162)

●保険衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「海外渡航者のための感染症情報」ホームページでご確認ください。
(<http://www.forth.go.jp>)

●海外旅行保険の加入について

海外旅行保険の加入について、より安心してご旅行いただくために、ご旅行中の病気や事故・盗難に備えて、海外旅行保険に必ずご加入されることをおすすめします。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代、及び諸送迎の費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人の費用は含みません。)

●「運送契約」を締結されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)*より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けること(以下「適格契約」といいます。)*を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行業者による当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行業者により異なります。)

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発送したとき(e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とします。また申込時には「会員番号、カード有効期限」等を通知して頂きます。
- (2) カード利用日は旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。(但し、成立日が旅行開始前日から14日目にあたる日より前の場合は「14日目(休業日にあたる場合は翌営業日)」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。)
- (3) 与信等の理由により会員の申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は適格契約を解除し、規定の取消料と同額の返金料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●個人情報の取扱いについて

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただきます。お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。

(2) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報と土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び提案される航空券名等に係る個人情報をあらかじめ電子の方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

(3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署になります。

CSR推進室 〒100-6051 東京都千代田区霞が関3-2-5 龍が髭ビルディング12階
Tel: 03-5539-2803 (受付時間 平日9:30~17:30 e-mail: bwt_privacy@bwt.jtb.jp)

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2015年9月1日を基準としています。又旅行代金は2015年9月1日現在の有効な運賃・規則を基準としています。